|  |
| --- |
| **REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA w projekcie***„SZKOŁA Z DUCHEM CZASU - II EDYCJA”* nr RPMA. 10.01.01-14-j578/23 |

**§ 1. Informacje ogólne**

1. Regulamin określa proces rekrutacji i zasady uczestnictwa w projekcie „*SZKOŁA z DUCHEM CZASU - II EDYCJA*” nr RPMA. 10.01.01-14-j578/23 realizowanym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa X – Edukacja dla rozwoju regionu, Działanie 10.1 - Kształcenie i rozwój dzieci i młodzieży, Poddziałanie 10.1.1 – Edukacja ogólna.
2. Projekt jest finansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Beneficjentem i realizatorem projektu jest Powiat Węgrowski, ul. Przemysłowa 5, 07-100 Węgrów.
4. Biuro projektu mieści się w budynku I Liceum Ogólnokształcącego im. A. Mickiewicza, ul. Mickiewicza 3, 07-100 Węgrów.
5. Projekt *SZKOŁA z DUCHEM CZASU II EDYCJA – wsparcie rozwoju edukacji na szkół powiatu węgrowskiego*” realizowany jest w okresie od 1.07.2023 – 31.12.2023 r.
6. Projekt skierowany jest do 1 szkoły, których organem prowadzącym jest Powiat Węgrowski:
7. I Liceum Ogólnokształcące im. A. Mickiewicza w Węgrowie (I LO).
8. Projekt skierowany jest do 2 grup docelowych (osoby fizyczne):
9. 40 osób (dzieci/młodzież) z obszaru województwa mazowieckiego w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego uczęszczających do szkoły, których organem prowadzącym jest Powiat Węgrowski;
10. 24 nauczycieli z obszaru województwa mazowieckiego w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego pracujących w szkole, której organem prowadzącym jest Powiat Węgrowski.
11. Ogólny nadzór nad prawidłowym przebiegiem rekrutacji należy do Biura Projektu w I LO w  Węgrowie.
12. Rekrutacja prowadzona jest na terenie szkoły, do której uczęszcza uczeń.
13. Komplety dokumentów rekrutacyjnych będą udostępnione rodzicom/opiekunom prawnym w  szkołach w wersji papierowej.
14. Udział w projekcie jest bezpłatny.
15. Zarówno uczniowie, jak i nauczyciele mogą uczestniczyć w więcej niż jednej formie wsparcia/szkoleń doskonalących w ramach projektu.
16. Zasadą przyjętą w projekcie jest udział nauczyciela w co najmniej 80% godzinach szkoleń doskonalących, do których został zakwalifikowany, tylko w przypadkach losowych dopuszcza się niższą frekwencję na szkoleniach.
17. W ramach projektu realizowane są trzy zadania, przy czym w ramach zadań 1-3 prowadzona będzie rekrutacja: w ramach zadania 1b, 2c i 3c – nauczycieli, a w ramach zadań 1a, 2a, 2b, 3a, 3b – uczniów:
18. TYP PROJEKTU NR 1: a): Kształtowanie i rozwijanie u uczniów kompetencji kluczowych (umiejętności matematyczno-przyrodnicze) oraz umiejętności uniwersalnych niezbędnych na rynku pracy oraz właściwych postaw/umiejętności (rozwiązywanie problemów, umiejętność uczenia się oraz kreatywność) [VII-IX2023]
19. TYP PROJEKTU 1 b), 2 c) oraz 3 c): Doskonalenie umiejętności i kompetencji nauczycieli w zakresie stosowania metod oraz form organizacyjnych sprzyjających kształtowaniu i rozwijaniu u uczniów kompetencji kluczowych oraz umiejętności uniwersalnych niezbędnych na rynku pracy, a także podnoszenie kompetencji cyfrowych, w tym w zakresie korzystania z narzędzi TIK zakupionych do ILO w Węgrowie oraz włączania narzędzi TIK do nauczania przedmiotowego [VII-IX2023]
20. TYP PROJEKTU 2 a, b): Kształtowanie i rozwijanie u uczniów kompetencji kluczowych - umiejętności matematyczno-przyrodniczych w oparciu o wykorzystanie metody eksperymentu oraz wyposażenie szkolnych pracowni w niezbędne narzędzia do nauczania kompetencji matematyczno-przyrodniczych, w tym doposażenie międzyszkolnej pracowni chemicznej [VII-XII 2023]
21. TYP PROJEKTU 3 a, b): Kształtowanie i rozwijanie kompetencji cyfrowych uczniów, a także wyposażenie ILO w Węgrowie w pomoce dydaktyczne oraz narzędzia TIK niezbędne do realizacji programów nauczania [VII-XII 2023]
22. Wszystkie zadania w projekcie będą realizowane zgodnie z:
23. Wytycznymi obwiązującymi beneficjanta i aktualnym prawem oświatowym oraz Wytycznymi w  zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w  obszarze edukacji na lata 2014-2020 ;
24. Standardami realizacji wsparcia w zakresie Poddziałania 10.1.1 Jakość edukacji ogólnej (w tym w  szkołach zawodowych) Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020;
25. Wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020.
26. Regulamin rekrutacji i uczestnictwa będzie dostępny na stronie internetowej www.powiatwegrowski.pl oraz na stronie internetowej szkoły:
27. www.lowegrow.aplus.pl

**§ 2 Cele i zakres realizacji projektu**

1. Celem projektu „*SZKOŁA z DUCHEM CZASU - II EDYCJA”* nr RPMA. 10.01.01-14-j578/23 jest podniesienie jakości i unowocześnienie edukacji ogólnej na terenie powiatu węgrowskiego poprzez podniesienie kompetencji 40 uczniów (w tym 8 uczniów, którym udzielono ochrony czasowej w związku z wojną w Ukrainie oraz 30K) i 24 nauczycieli (w tym 17 kobiet) I LO im. A.  Mickiewicza w  Węgrowie do końca grudnia 2023 r. oraz doposażenie placówek w nowoczesne pomoce i sprzęt (w tym TIK) dzięki wdrożeniu trzech kompleksowych programów edukacyjno-rozwojowych.
2. Projekt przewiduje realizację nieodpłatnych zajęć dodatkowych dla uczniów, tj.
3. WARSZTAY ROZWIJAJĄCE umiejętności uniwersalne/postawy niezbędne na rynku pracy (rozwiązywanie problemów, umiejętność uczenia się oraz kreatywność): realizacja 2 cykli warsztatowych (dla łącznie 10gr.,80h) rozwiązywanie problemów metodą gry terenowej: 5 gr.\*8os/gr., 8h/gr., łącznie 40 uczniów, 40h zajęć, warsztaty z umiejętności uczenia się i kreatywności: 5 gr.\*8os/gr., 8h/gr., łącznie 40 uczniów, 40h zajęć.

Zajęcia z wykorzystaniem metody eksperymentu podnoszące kompetencje matematyczno-przyrodnicze:

* zajęcia wyrównawcze z matematyki: 2 grupy po 8 osób, łącznie 16 osoby, liczba godzin zajęć: 8 godzin na grupę, łącznie 16 godzin (w trybie zajęć pozalekcyjnych);
* zajęcia rozwijające z matematyki: 1 grup po 8 osób, łącznie 8 osób, liczba godzin zajęć: 8 godzin na grupę, łącznie 8 godzin (w trybie zajęć pozalekcyjnych);
* zajęcia rozwijające z biologii: 1 grupa 8-osobowa, łącznie 8 osób, liczba godzin zajęć: 8 godzin na grupę, łącznie 8 godzin (w trybie zajęć pozalekcyjnych);
* zajęcia rozwijające z chemii: 1 grupa 8-osobowa, łącznie 8 osób, liczba godzin zajęć: 8 godzin na grupę, łącznie 8 godzin (w trybie zajęć pozalekcyjnych);
* zajęcia wyrównawcze z fizyki: 1 grupa 8-osobowa, łącznie 8 osób, liczba godzin zajęć: 8 godzin na grupę, łącznie 8 godzin (w trybie zajęć pozalekcyjnych);
1. Zajęcia z kształtowania kompetencji kluczowej TIK u uczniów:
* zajęcia z techniki kręcenia filmu za pomocą kamery cyfrowej oraz obróbki komputerowej materiału filmowego: 2 grupy 8-osobowe, łącznie 16 osób, liczba godzin zajęć: 8 godzin na grupę, łącznie 16 godzin (w blokach dwugodzinnych lub dłużej w zależności od postępu pracy grupy, max 6 godzin jednorazowo, po lekcjach lub w weekendy);
* zajęcia z techniki robienia zdjęć za pomocą aparatu cyfrowego oraz obróbki komputerowej materiału fotograficznego: 1 grupa 8-osobowa, łącznie 8 osób, liczba godzin zajęć: 8 godzin na grupę, łącznie 8 godzin (w blokach dwugodzinnych lub dłużej w zależności od postępu pracy grupy, max 6 godzin jednorazowo, po lekcjach lub w weekendy);
* Zajęcia z zakresu obróbki komputerowej materiałów wykorzystywanych na stronach www, w tym przede wszystkim w social mediach, z uwzgl. bezpieczeństwa w cyberprzestrzeni: 2 grupy 8-osobowe, łącznie 16 osób, liczba godzin zajęć: 8 godzin na grupę, łącznie 16 godzin (w blokach dwugodzinnych lub dłużej w zależności od postępu pracy grupy, max 6 godzin jednorazowo, po lekcjach lub w weekendy);
1. Projekt przewiduje realizację nieodpłatnych szkoleń dla nauczycieli, tj.
2. kurs nauka kreatywnego pisania: 1 grupa 8 osób, liczba godzin zajęć: 8 godzin na grupę, łącznie 8 godzin (szkolenia popołudniowe lub weekendowe);
3. kurs doskonalący z zakresu techniki robienia zdjęć, nagrywania filmów oraz obróbki komputerowej materiału fotograficznego oraz filmowego (kompetencje cyfrowe): 1 grupa 8 nauczycieli, liczba godzin zajęć: 16 godzin na grupę, łącznie 16 godzin, miejsce szkoleń: siedziba szkoły (szkolenia popołudniowe lub weekendowe);
4. kurs doskonalący z zakresu obróbki komp. materiałów wykorzystywanych na stronach www, w social mediach, w tym kurs z wykorzystania e-zasobów w pracy (kompetencje cyfrowe): 1 grupa 8 nauczycieli, łącznie 8 nauczycieli, liczba godzin zajęć: 16 godzin na grupę, łącznie 16 godzin, miejsce szkoleń: siedziba szkoły (szkolenia popołudniowe lub weekendowe);
5. Metodyczne wprowadzenie do wykorzystania okularów VR w nauczaniu przedmiotowym, w tym z wyk. met. eksp. (um. mat.-przyr., kompetencje cyfrowe): 1 grupa 8 osób, łącznie 8 osób, liczba godzin zajęć: 16 godzin na grupę, łącznie 16 godzin, miejsce szkoleń: siedziba szkoły (szkolenia popołudniowe lub weekendowe);
6. Zajęcia dla uczniów i nauczycieli będą odbywały się w roku szkolonym 2023/2024.
7. Dodatkowe zajęcia będą obowiązkowo uwzględniały indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne uczniów.
8. Dodatkowe zajęcia dla uczniów i kursy doskonalące dla nauczycieli będą odbywały się w siedzibie I LO w Węgrowie.

**§ 3. Procedura rekrutacji uczniów**

* + 1. Rekrutacja uczniów w ramach wsparcia oferowanego w zadaniach 1-4 zostanie uruchomiona po podpisaniu umowy o dofinansowanie projektu przez Beneficjanta.
		2. Wszyscy rodzice/opiekunowie prawni uczniów – uczestników projektu zostaną poinformowani o  naborze na dodatkowe zajęcia poprzez informację umieszczoną w szkole (plakat A3), do której uczęszcza podopieczny, oraz ustnie przez kadrę szkoły podczas spotkań z rodzicami.
		3. Zgłoszenia uczniów do wsparcia w ramach projektu dokonywane są przez rodziców/opiekunów prawnych dzieci – uczestników projektu w formie pisemnej poprzez dostarczenie do szkoły kompletu dokumentów rekrutacyjnych.
		4. O przyjęciu zgłoszenia do wsparcia w ramach projektu decydują poprawnie wypełnione i podpisane oraz skompletowane dokumenty rekrutacyjne złożone w danej szkole przez rodzica/opiekuna prawnego tj.:
1. Formularz zgłoszeniowy ucznia,
2. Deklaracja uczestnictwa w projekcie ucznia,
3. Oświadczenie uczestnika projektu dotyczące przetwarzania danych osobowych.
	* 1. Złożenie oświadczenia o uzyskiwanych dochodach jest nieobligatoryjne. Organizator zastrzega, iż oświadczenie jest podstawą przyznania dodatkowych punktów uczniowi na etapie rekrutacji z tytułu osiąganych niskich dochodów.
		2. Weryfikacji zgłoszeń pod względem formalnym i kompletności dokonuje koordynator danej szkoły, do której uczęszcza uczeń.
		3. Poprawnie złożone komplety dokumentacji rekrutacyjnej złożone w terminie rekrutacji są traktowane jednakowo (o przyjęciu do wsparcia danego ucznia nie decyduje kolejność zgłoszeń).
		4. Organizator ustala następujące kryteria rekrutacji do projektu:
4. Przynależność ucznia do grupy uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych[[1]](#footnote-1) + 5 pkt. (na podstawie opinii wydanej przez Poradnię Psychologiczno–Pedagogiczną lub opinii wychowawcy) – dot. wszystkich zajęć;
5. Dochód poniżej kryterium dochodowego (na osobę samotnie gospodarującą lub na osobę w  rodzinie), o którym mowa w ustawie z dnia 14 lipca 2015 r. o pomocy społecznej + 10 pkt.(na podstawie oświadczenia złożonego przez rodzica/opiekuna prawnego) – dot. wszystkich zajęć;
6. Uczniowie o najniższych wynikach w nauce z danego przedmiotu (średnia z ocen na świadectwie /danego przedmiotu poniżej 4.0) + 7 pkt. w przypadku rekrutacji na zajęcia wyrównawcze (na podstawie opinii wychowawcy),
7. Uczniowie osiągający minimum dobre wyniki w nauce z danego przedmiotu (średnia z ocen na świadectwie /danego przedmiotu powyżej 4.0) lub osiągający sukcesy w  konkursach/olimpiadach przedmiotowych + 7 pkt. w przypadku rekrutacji na zajęcia rozwijające (na podstawie opinii wychowawcy),
8. Uczniowie posiadający orzeczenia o niepełnosprawności +10 pkt. (na podstawie oświadczenia lub orzeczenia złożonego przez rodzica/opiekuna prawnego)
9. Dziewczęta + 3 pkt. w przypadku zajęć TIK i matematyczno-przyrodniczych,
10. Uczeń, któremu udzielono ochrony czasowej w związku z wojną w Ukrainie +15 pkt (oświadczenie, formularz).
	* 1. Wytypowania uczniów do wsparcia będzie dokonywał koordynator danej szkoły w oparciu o uzyskaną punktację oraz indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne uczniów, zainteresowania i predyspozycje określone na podstawie konsultacji z wychowawcą danego ucznia.
		2. Ostateczną listę uczestników na poszczególne dodatkowe zajęcia przygotowuje koordynator, natomiast zatwierdza Dyrektor Szkoły, do której uczęszcza uczeń.
		3. W ramach każdego rodzaju zajęć zostanie stworzona dodatkowa lista rezerwowa uczniów dla każdego rodzaju zajęć. W przypadku ewentualnych wypadków losowych (np. choroba, przeniesienie do innej szkoły) kolejną osobą przydzieloną do grupy zajęciowej będzie osoba z listy rezerwowej.

**§ 4. Procedura rekrutacji nauczycieli**

1. Rekrutacja nauczycieli w ramach wsparcia oferowanego w zadaniu nr 5 zostanie uruchomiona po podpisaniu umowy o dofinansowanie projektu przez Beneficjanta.
2. Wszyscy nauczyciele szkoły, których organem prowadzącym jest Powiat Węgrowski, zostaną poinformowani o naborze na dodatkowe zajęcia poprzez informację w e-dzienniku oraz ustnie np. podczas zebrania rady pedagogicznej przez Koordynatora projektu.
3. Zgłoszenia do wsparcia w ramach projektu dokonywane są w formie pisemnej poprzez dostarczenie do szkoły kompletu dokumentów rekrutacyjnych.
4. O przyjęciu zgłoszenia do wsparcia w ramach projektu decydują poprawnie wypełnione (i podpisane) oraz skompletowane dokumenty rekrutacyjne złożone w danej szkole przez nauczyciela tj.:
5. Formularz zgłoszeniowy nauczyciela,
6. Deklaracja uczestnictwa w projekcie nauczyciela,
7. Oświadczenie uczestnika projektu dotyczące przetwarzania danych osobowych.
8. Weryfikacji zgłoszeń pod względem formalnym i kompletności dokonuje Koordynator.
9. Poprawnie złożone komplety dokumentacji rekrutacyjnej złożone w terminie rekrutacji są traktowane jednakowo (o przyjęciu do wsparcia danego nauczyciela nie decyduje kolejność zgłoszeń).
10. Organizator ustala następujące premiowane kryteria rekrutacji nauczycieli do projektu:
11. wg awansu zawodowego: +10 pkt stażysta, +6 pkt kontraktowy, +3 pkt mianowany;
12. kwalifikacje do nauczania tylko jednego przedmiotu +10 pkt.;
13. kwalifikacje do nauczania drugiego przedmiotu +6 pkt.;
14. kwalifikacje do nauczania trzeciego przedmiotu +3 pkt.
15. Ostateczna decyzja o przydzieleniu nauczyciela do wsparcia będzie podejmowana w oparciu o  trafność i użyteczność zakresu szkolenia doskonalącego w jego pracy zawodowej i możliwość wykorzystania wiedzy/umiejętności w praktycznej pracy w szkole.
16. Ostateczną listę uczestników na poszczególne szkolenia doskonalące zatwierdza Dyrektor szkoły.
17. W ramach każdego rodzaju zajęć zostanie stworzona dodatkowa lista rezerwowa nauczycieli dla każdego rodzaju zajęć (jeśli taka liczba nauczycieli będzie istniała dla danego typu zajęć). W  przypadku ewentualnych wypadków losowych (np. choroba, przeniesienie do innej szkoły) kolejną osobą przydzieloną do grupy zajęciowej będzie osoba z listy rezerwowej.

**§ 5. Zasady monitoringu uczestnictwa w projekcie i badania efektów wsparcia**

1. Uczestnicy i nauczyciele uczestniczący w projekcie podlegają procesowi monitoringu i ewaluacji.
2. Uczniowie i nauczyciele korzystający ze wsparcia w ramach projektu zobowiązani są do wypełnienia ankiet/testów ex-ante i ex-post przed i po uzyskaniu wsparcia w ramach projektu w ramach tzw. Bilansów Kompetencji.
3. Monitorowanie realizowanych zajęć odbywa się poprzez: kontrolę frekwencji na zajęciach przez prowadzącego/wykonawcę, obserwacje i rozmowy z uczestnikami/uczestniczkami, testy wiedzy/umiejętności.
4. Monitoring i ewaluacja będą polegały na zbieraniu, analizowaniu i interpretowaniu ilościowych i  jakościowych danych celem zapewnienia zgodności realizacji projektu z zakładanymi wskaźnikami oraz sprawdzenia skuteczności podjętych działań.

**§ 6. Postanowienia końcowe**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do czasu zakończenia realizacji Projektu.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo zmiany regulaminu. W przypadku zmiany, aktualny regulamin zostanie podany do wiadomości na stronach internetowych wymienionych pkt. 17 § 1.
3. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Beneficjenta.
4. Ostateczna interpretacja Regulaminu należy do Beneficjenta.

Zatwierdzam regulamin wg powyższej treści:

 …………………………………………………………… ………………………………………

 [MIEJSCOWOŚĆ I DATA] [CZYTELNY PODPIS]

1. Specjalne potrzeby edukacyjne **–** potrzeby, które w procesie rozwoju dzieci i młodzieży wynikają z:

	1. zaburzeń (np. rozwojowych, obniżonych możliwości intelektualnych, wad wymowy),
	2. niepełnosprawności (np. upośledzenie umysłowe, niewidzenie i słabe widzenie, niesłyszenie i słabe słyszenie, afazja, niepełnosprawność ruchowa, całościowe zaburzenie rozwojowe ze spektrum autyzmu, w tym zespół Aspergera, niepełnosprawności sprzężone),
	3. choroby przewlekłej,
	4. niedostosowania społecznego albo zagrożenia niedostosowaniem społecznym,
	5. zaburzeń w funkcjonowaniu emocjonalno-społecznym, powstających m. in. w wyniku sytuacji kryzysowych lub traumatycznych,
	6. trudności adaptacyjnych związanych z różnicami kulturowymi lub ze zmianą środowiska edukacyjnego, w tym związanych z wcześniejszym kształceniem za granicą,
	7. specyficznych trudności w uczeniu się, w tym niepowodzeń edukacyjnych,
	8. szczególnych uzdolnień w zakresie przedmiotów przyrodniczych, informatycznych, języków obcych, przedsiębiorczości oraz przedmiotów zawodowych,
	9. zaniedbań środowiskowych związanych z sytuacją bytową ucznia i jego rodziny, sposobem spędzania czasu wolnego i kontaktami środowiskowymi. [↑](#footnote-ref-1)